

Bando "Territori di comunità"

Modello di presentazione delle proposte di intervento

Ai sensi dello Statuto e del Regolamento dell'Attività Istituzionale vigenti, si richiede a questa Fondazione un contributo finanziario a sostegno dell'attività/iniziativa/progetto descritto nel presente modulo e nella relativa documentazione allegata.

INFORMAZIONI SUL SOGGETTO RICHIEDENTE (o del CAPOFILA del progetto)

1. Denominazione (per esteso) ed eventuale sigla

2. Sede legale

Indirizzo _____
CAP _____ Località _____
Comune _____ Provincia _____
Telefono _____ Fax _____
E-mail _____ Sito internet _____

Spazio riservato alla Fondazione

Richiesta n. _____

Richiedente _____

Settore _____

9. Indicare eventuali altri progetti/interventi analoghi a quello per il quale viene presentata richiesta di contributo. Per ciascun intervento specificare:

Periodo di realizzazione:

Numero di soggetti coinvolti;

Eventuali contributi da terzi:

Percorso realizzato e risultati ottenuti:

Costo complessivo dell'iniziativa:

INFORMAZIONI SUL PROGETTO/INIZIATIVA PER CUI E' RICHIESTO IL CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE

10. Sintesi dell'iniziativa*

(da sviluppare secondo quanto indicato all'articolo 7 del bando e da allegare al presente modulo)

- I. descrizione analitica del progetto, ivi compresa l'articolazione dei tempi del progetto e le caratteristiche di cui all'art. 6 del bando (massimo 2 pagine)
- II. analisi del bisogno e ideazione del progetto, con particolare riferimento all'esame della configurazione sociale del territorio ed alla rispondenza del progetto alle esigenze espresse dal territorio medesimo (massimo 1 pagina)
- III. laddove disponibile, numero degli attuali utilizzatori della struttura (dato medio mensile per l'ultimo anno di attività) e stima dei potenziali utenti/beneficiari futuri (massimo 1 pagina)
- IV. descrizione delle strategie e delle azioni elaborate per il raggiungimento degli obiettivi individuati dal progetto, ivi comprese le modalità e la frequenza di utilizzo dei beni/attrezzature che si intendono acquistare (massimo 1 pagina)
- V. presenza di eventuali altre strutture analoghe presenti nel territorio oggetto dell'intervento (massimo 1 pagina)

* **Nota:** SI SEGNALE CHE, A PARTIRE DALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA, DOVRÀ ESSERE DATA **TEMPESTIVA E MOTIVATA COMUNICAZIONE** ALLA FONDAZIONE DI OGNI MODIFICAZIONE INTERVENUTA SULL'ATTIVITÀ/PROGETTO/INIZIATIVA, CON RIFERIMENTO – A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO – AGLI OBIETTIVI, ALLE CARATTERISTICHE ED ALLE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO, NONCHÉ ALLA DURATA ED AL QUADRO FINANZIARIO DELLO STESSO, COME DA APPOSITE NOTE SOTTO INDICATE. NEL CASO DI VARIAZIONI INTERVENUTE SUCCESSIVAMENTE ALLA EVENTUALE COMUNICAZIONE DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO, LA FONDAZIONE DOVRÀ RICEVERE **PREVENTIVA** COMUNICAZIONE, AL FINE DI VALUTARE ED EVENTUALMENTE AUTORIZZARE LE MODIFICHE PROPOSTE ED IL MANTENIMENTO O L'EVENTUALE RIMODULAZIONE DEL CONTRIBUTO.

11. Comune/i sede/i dell'intervento

12. Durata prevista della attività/progetto/iniziativa**

Data inizio

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| g | g | m | m | a | a | a | a |

Data termine

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| g | g | m | m | a | a | a | a |

**** Nota: SI SEGNALE CHE – IN CASO DI POSITIVO ESITO DELLA RICHIESTA – L’ENTE BENEFICIARIO DOVRÀ PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE PREVISTA AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO ENTRO 12 MESI DAL GIORNO INDICATO QUALE “DATA TERMINE” DELL’INIZIATIVA. TRASCORSO TALE PERIODO – E LADDOVE NON PERVENGA ENTRO I MEDESIMI TERMINI RICHIESTA DI PROROGA, ACCOLTA – LA FONDAZIONE SI RISERVA DI REVOCARE L’EVENTUALE CONTRIBUTO.**

Firma del legale rappresentante per presa visione

13. Quadro finanziario

| Costi per il progetto*** (specificare le singole voci di spesa) | | |
|---|---------------|----------------|
| | <i>I anno</i> | <i>II anno</i> |
| 1. | € | € |
| 2. | € | € |
| 3. | € | € |
| 4. | € | € |
| 5. | € | € |
| 6. | € | € |
| 7. | € | € |
| 8. | € | € |
| 9. | € | € |
| 10. | € | € |
| 11. | € | € |
| 12. | € | € |
| 13. | € | € |
| 14. | € | € |
| Totale | € | € |
| Totale generale | | Euro |
| Copertura dei costi complessivi del progetto | | |
| | <i>I anno</i> | <i>II anno</i> |
| a. Contributo richiesto a Fondazione CR Forlì | € | € |
| b. Fondi propri | € | € |
| c. Altri fondi (specificare) | € | € |
| d. Altri fondi (specificare) | € | € |
| e. Altri fondi (specificare) | € | € |
| Totale | € | € |
| Totale generale | | Euro |

***** Nota: specificare le singole voci di spesa preventivate. Si precisa che – in caso di positivo esito della richiesta – le attestazioni di spesa da presentare in sede di rendicontazione (copia di fatture, ricevute, ecc.) dovranno risultare corrispondenti a quanto indicato nella tabella. Nel caso in cui il contributo eventualmente deliberato dalla Fondazione risulti inferiore alla richiesta, il beneficiario potrà formulare per iscritto una nuova proposta di budget operativo, sul quale la Fondazione si pronuncerà autonomamente. Del pari, la Fondazione medesima si riserva, in caso di scostamenti**

significativi dal budget all'atto della rendicontazione, di ridurre l'eventuale contributo in misura proporzionale.

14. Elenco della documentazione da allegare alla presente domanda a pena di esclusione

Allegati

- | | |
|-------------|---|
| Allegato 1 | Copia cartacea dell'atto costitutivo e dello statuto dell'ente richiedente e di tutti gli eventuali partner della rete di progetto |
| Allegato 2 | Copia del bilancio consuntivo dell'ultimo esercizio, del pre-consuntivo 2009 e del bilancio preventivo 2010 |
| Allegato 3 | dettagliata relazione – possibilmente corredata da materiale informativo – che illustri l'attività svolta dall'ente richiedente e sinteticamente da ognuno degli eventuali partner della rete di progetto, con particolare riferimento a precedenti esperienze maturate in progetti analoghi a quello per il quale viene presentata richiesta di contributo |
| Allegato 4 | dichiarazione di responsabilità con indicazione di tutti gli enti cofinanzatori dell'iniziativa e dei relativi contributi a copertura dei costi eccedenti l'importo richiesto alla Fondazione |
| Allegato 5 | indicazione della eventuale partecipazione di altri soggetti al progetto e qualificazione del ruolo e delle funzioni svolte da ognuno di essi |
| Allegato 6 | nel caso di interventi che prevedano il recupero, il potenziamento e/o la realizzazione di centri per l'aggregazione e il tempo libero di giovani e adolescenti, presentazione dettagliata del progetto tecnico, completo di relazione illustrativa, tavole di progetto e computo metrico |
| Allegato 7 | Nel caso di acquisto di beni/attrezzature, allegare almeno n. 2 preventivi di spesa per ogni bene e/o attrezzatura |
| Allegato 8 | nel caso di interventi che prevedano la collaborazione di esperti, il <i>curriculum vitae</i> di ognuno di essi, nonché copia del contratto-tipo |
| Allegato 9 | copia di eventuali convenzioni/accordi stipulati per la realizzazione del progetto e/o di pareri ed autorizzazioni acquisiti al medesimo scopo |
| Allegato 10 | copia degli atti/contratti che evidenzino il rapporto in base al quale l'ente proprietario o gestore dispone della struttura oggetto della richiesta (atto di proprietà, contratto di locazione, comodato, ecc.) |
-

Il sottoscritto

legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere interessi propri nella presente operazione e che tutto quanto sopra affermato corrisponde al vero.

luogo data firma

timbro (ove disponibile)

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196

La informiamo che i dati personali da lei forniti a questa Fondazione saranno dalla stessa utilizzati nel rispetto della normativa vigente per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Il trattamento avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza. Titolare del trattamento è: Fondazione Cassa dei Risparmi di Forlì, Corso Garibaldi n. 45 – 47100 Forlì. Lei potrà esercitare il diritto di rettificazione, aggiornamento, cancellazione dei dati forniti, nonché l'obiezione al trattamento degli stessi.

Il sottoscritto

in qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo, preso atto dell'informativa, **autorizza** il trattamento dei dati.

luogo data firma

timbro (ove disponibile)